

Phụ lục II

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH TRONG LĨNH VỰC TÀI SẢN KẾT CẤU
HẠ TẦNG CHỢ DO NHÀ NƯỚC ĐẦU TƯ, QUẢN LÝ THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA UBND CẤP HUYỆN TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH BẮC GIANG**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh)

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH

STT	Lĩnh vực/Thủ tục hành chính	Cơ chế giải quyết	Thời hạn giải quyết		Thời hạn giải quyết của các cơ quan (Sau cắt giảm)			Phí, lệ phí	Thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích		Ghi chú
			Theo quy định	Sau cắt giảm	Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện	UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có liên quan		Tiếp nhận hồ sơ	Trả kết quả	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)		
1	Giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý	MCLT	90 ngày	90 ngày	45 ngày	15 ngày	30 ngày	Không			

PHẦN II. NỘI DUNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý

1.1. Trình tự thực hiện:

- Bước 1: Chủ đầu tư dự án (đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ được đầu tư xây dựng mới), đơn vị chủ trì quản lý tài sản (đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ được xác lập quyền sở hữu toàn dân theo quy định tại Điều 106 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công) có văn bản kèm theo hồ sơ về tài sản gửi cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện tại UBND cấp huyện, thị xã, thành phố:

- Bước 2: UBND cấp huyện, thị xã, thành phố: chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan của địa phương trình UBND cấp huyện xem xét, quyết định giao tài sản.

- Bước 3. Kể từ ngày có Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ của UBND cấp huyện, các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện việc bàn giao, tiếp nhận tài sản.

1.2. Cách thức thực hiện: Trực tiếp.

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ:

- Tờ trình của chủ đầu tư dự án/đơn vị chủ trì quản lý tài sản về việc giao tài sản cho đối tượng quản lý: 01 bản chính;

- Quyết định phê duyệt dự án đầu tư xây dựng: 01 bản chính;

- Văn bản đề nghị được giao tài sản: 01 bản chính;

- Danh mục tài sản đề nghị giao (tên tài sản, địa chỉ, loại hình công trình, năm xây dựng, năm đưa vào sử dụng, diện tích, số điểm kinh doanh tại chợ, giá trị tài sản, đánh giá tình trạng tài sản – nếu có): 01 bản chính;

- Biên bản nghiệm thu đưa tài sản vào sử dụng (đối với tài sản được đầu tư xây dựng mới): 01 bản chính;

- Quyết định xác lập quyền sở hữu toàn dân (đối với tài sản được xác lập quyền sở hữu toàn dân theo quy định tại Điều 106 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công): 01 bản chính;

- Hồ sơ hoàn công (đối với công trình đầu tư xây dựng mới): 01 bản sao;

- Giấy tờ khác có liên quan (nếu có): 01 bản sao.

1.4. Thời hạn giải quyết:

- Trong thời hạn 60 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ phòng Kinh tế- Hạ tầng huyện/phòng Kinh tế thành phố/thị xã chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan của địa phương trình UBND dân cấp huyện xem xét, quyết định giao tài sản.

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày có Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ của UBND cấp huyện, các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có liên quan thực hiện việc bàn giao, tiếp nhận tài sản.

1.5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:

- Chủ đầu tư dự án (đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ được đầu tư xây dựng mới).

- Đơn vị chủ trì quản lý tài sản (đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ được xác lập quyền sở hữu toàn dân theo quy định tại Điều 106 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công).

1.6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân cấp huyện.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính: Phòng Kinh tế- Hạ tầng huyện/phòng Kinh tế thành phố/thị xã,

1.7. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:

- Quyết định giao tài sản.

- Bàn giao, tiếp nhận tài sản

1.8. Lệ phí: Không.

1.9. Tên mẫu đơn, tờ khai: bổ sung mẫu đơn, tờ khai (nếu có)

1.10. Yêu cầu, điều kiện:

1.11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05 tháng 6 năm 2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.