

Số: /QĐ-UBND

Bắc Giang, ngày tháng 4 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính
thuộc thẩm quyền quyết định của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh
trong lĩnh vực Phòng chống thiên tai, Lâm nghiệp**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẮC GIANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ;

Theo đề nghị của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Tờ trình số 65/TTr-SNN ngày 14/4/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quyết định của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh (có Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng quy trình điện tử và cập nhật quy trình vào Hệ thống thông tin một cửa điện tử.

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Thông tin và Truyền thông, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ (Cục KSTTHC);
- TT.Tỉnh ủy, TT.HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh:
 - + CVP, các PVP UBND tỉnh;
 - + Các phòng, đơn vị;
 - + Lưu: VT, NC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Mai Sơn

Phụ lục
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT
TRIỂN NÔNG THÔN

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /4/2021
của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang)*

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

TT		LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	TRANG
I	I	LĨNH VỰC PHÒNG CHỐNG THIÊN TAI	
1	1	Phê duyệt việc tiếp nhận viện trợ quốc tế khẩn cấp để cứu trợ thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh	3
2	2	Phê duyệt Văn kiện viện trợ quốc tế khẩn cấp để khắc phục hậu quả thiên tai không thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương tiếp nhận của Thủ tướng Chính phủ	4
3	3	Điều chỉnh Văn kiện viện trợ quốc tế khẩn cấp để khắc phục hậu quả thiên tai không thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương tiếp nhận của Thủ tướng Chính phủ	6
II	II	LĨNH VỰC LÂM NGHIỆP	
4	1	Quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác	8

PHẦN II. QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

I. LĨNH VỰC PHÒNG CHỐNG THIÊN TAI

1. Phê duyệt việc tiếp nhận viện trợ quốc tế khẩn cấp để cứu trợ thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời hạn
	Tổng thời hạn giải quyết		03 ngày
Bước 1	Công chức Một cửa Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn (Sở NN&PTNT) tiếp nhận hồ sơ theo quy định và cập nhật hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ đến Chi cục Thủy lợi.	Công chức Một cửa	1/4 ngày
Bước 2	Lãnh đạo chi cục tiếp nhận hồ sơ phân công cán bộ thụ lý hồ sơ, chuẩn bị cuộc họp lấy ý kiến các Sở, Ngành	Chi cục trưởng	1/4 ngày
Bước 3	Xem xét, kiểm tra và thụ lý hồ sơ. Chuẩn bị tổ chức cuộc họp lấy ý kiến các sở, ngành liên quan	Cán bộ phòng chuyên môn	1 ngày
Bước 4	Tổ chức họp lấy ý kiến các Sở, Ngành liên quan về sự cần thiết và các nội dung tiếp nhận khoản viện trợ có liên quan	Sở NN&PTNT; Chi cục thủy lợi	1/2 ngày
Bước 5	Báo cáo, trình UBND tỉnh ra Quyết định phê duyệt	Sở NN&PTNT; Chi cục thủy lợi	1/2 ngày
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở NN&PTNT chuyển hồ sơ liên thông tới một cửa của UBND tỉnh.	Công chức Một cửa	1/2 ngày
Bước 7	UBND tỉnh xem xét, phê duyệt việc tiếp nhận viện trợ quốc tế khẩn cấp để cứu trợ	UBND cấp tỉnh	03 ngày
Bước 8	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở NN&PTNT tại Trung tâm PVHCC trả kết quả cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Công chức Một cửa	
	Tổng thời gian giải quyết		03 ngày

Ghi chú: Căn cứ trình tự thực hiện thủ tục Phê duyệt việc tiếp nhận viện trợ quốc tế khẩn cấp để cứu trợ thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh được phê duyệt tại Quyết định số 1302/QĐ-UBND ngày 30/6/2020. Thời gian UBND tỉnh xem xét, phê duyệt việc tiếp nhận viện trợ quốc tế khẩn cấp để cứu trợ là 03 ngày; Thời gian từ bước tiếp nhận hồ sơ đến bước Sở Nông nghiệp và PTNT lập báo cáo, trình UBND tỉnh ra quyết định phê duyệt không quy định thời gian giải quyết. Vậy để có căn cứ thực hiện TTHC Sở Nông nghiệp và PTNT đề xuất số ngày thực hiện các bước theo quy trình nội bộ trên.

2. Phê duyệt Văn kiện viện trợ quốc tế khẩn cấp để khắc phục hậu quả thiên tai không thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương tiếp nhận của Thủ tướng Chính phủ.

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời hạn
	Tổng thời hạn giải quyết		5 ngày
Bước 1	Công chức Một cửa Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn (Sở NN&PTNT) tiếp nhận hồ sơ theo quy định và cập nhật hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ đến Chi cục Thủy lợi.	Công chức Một cửa	1/2 ngày
Bước 2	Lãnh đạo chi cục tiếp nhận hồ sơ phân công cán bộ thụ lý hồ sơ.	Chi cục trưởng	1/4 ngày
Bước 3	Xem xét, kiểm tra và thụ lý hồ sơ. Chuẩn bị hồ sơ gửi xin ý kiến Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan, địa phương có liên quan.	Cán bộ phòng chuyên môn	1 ngày
Bước 4	Tổ chức thẩm tra hồ sơ gửi xin ý kiến Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan, địa phương có liên quan.	Sở NN & PTNT; Chi cục Thủy lợi	1/2 ngày
Bước 5	Trình UBND tỉnh hồ sơ gửi xin ý kiến Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan, địa phương có liên quan.	Lãnh đạo Sở	1/2 ngày
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở NN&PTNT chuyển hồ sơ liên thông tới một cửa của UBND tỉnh.	Công chức Một cửa	1/4 ngày
Bước 7	UBND tỉnh thẩm tra và gửi hồ sơ lấy ý kiến của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan, địa phương có liên quan	UBND cấp tỉnh	2 ngày
Bước 8	Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan, địa phương có liên quan thôn trả lời bằng văn bản gửi cơ quan chủ quản	Các Bộ, địa phương có liên quan	5 ngày
Bước 9	UBND tỉnh gửi các ý kiến cho Sở Nông nghiệp	UBND tỉnh	2 ngày

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời hạn
	và PTNT hoàn chỉnh Văn kiện		
Bước 10	Sở NN&PTNT hoàn chỉnh trình UBND tỉnh xem xét, quyết định phê duyệt	Sở NN&PTNT	2 ngày
Bước 11	UBND tỉnh xem xét, quyết định phê duyệt	UBND cấp tỉnh	3 ngày
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở NN&PTNT tại Trung tâm PVHCC nhận kết quả và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Công chức Một cửa	
Tổng thời gian giải quyết			5 ngày

Ghi chú: Căn cứ trình tự thực hiện thủ tục Phê duyệt Văn kiện viện trợ quốc tế khẩn cấp để khắc phục hậu quả thiên tai không thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương tiếp nhận của Thủ tướng Chính phủ được phê duyệt tại Quyết định số 1302/QĐ-UBND ngày 30/6/2020. Thời gian Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan, địa phương có liên quan thôn trả lời bằng văn bản gửi cơ quan chủ quản là 05 ngày; Thời gian từ bước tiếp nhận hồ sơ đến bước UBND tỉnh ra quyết định phê duyệt không quy định thời gian giải quyết. Vậy để có căn cứ thực hiện TTHC Sở Nông nghiệp và PTNT đề xuất số ngày thực hiện các bước theo quy trình nội bộ trên.

3. Điều chỉnh Văn kiện viện trợ quốc tế khẩn cấp để khắc phục hậu quả thiên tai không thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương tiếp nhận của Thủ Tướng Chính phủ

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời hạn
	Tổng thời hạn giải quyết		13 ngày
Bước 1	Công chức Một cửa Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn (Sở NN&PTNT) tiếp nhận hồ sơ theo quy định và cập nhật hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ đến Chi cục Thủy lợi.	Công chức Một cửa	1/2 ngày
Bước 2	Lãnh đạo chi cục tiếp nhận hồ sơ phân công cán bộ thụ lý hồ sơ.	Chi cục trưởng	1/2 ngày
Bước 3	Xem xét, kiểm tra và thụ lý hồ sơ. Chuẩn bị hồ sơ gửi xin ý kiến Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan, địa phương có liên quan.	Cán bộ phòng chuyên môn	1 ngày
Bước 4	Tổ chức thẩm tra hồ sơ gửi xin ý kiến Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan, địa phương có liên quan.	Sở NN & PTNT; Chi cục Thủy lợi	1/2 ngày
Bước 5	Trình UBND tỉnh hồ sơ gửi xin ý kiến Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan, địa phương có liên quan.	Lãnh đạo Sở	1/4 ngày
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở NN&PTNT chuyển hồ sơ liên thông tới một cửa của UBND tỉnh.	Công chức Một cửa	1/4 ngày
Bước 7	UBND tỉnh thẩm tra và gửi hồ sơ lấy ý kiến của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan, địa phương có liên quan	UBND cấp tỉnh	2 ngày
Bước 8	Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và	Các Bộ, địa phương có	5 ngày

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời hạn
	các cơ quan, địa phương có liên quan thôn trả lời bằng văn bản gửi cơ quan chủ quản	liên quan	
Bước 11	UBND tỉnh xem xét, quyết định phê duyệt	UBND cấp tỉnh	3 ngày
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở NN&PTNT tại Trung tâm PVHCC nhận kết quả và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Công chức Một cửa	
Tổng thời gian giải quyết			13 ngày

Ghi chú: Căn cứ trình tự thực hiện thủ tục Điều chỉnh Văn kiện viện trợ quốc tế khẩn cấp để khắc phục hậu quả thiên tai không thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương tiếp nhận của Thủ tướng Chính phủ được phê duyệt tại Quyết định số 1302/QĐ-UBND ngày 30/6/2020. Thời gian giải quyết TTHC không quy định. Vậy để có căn cứ thực hiện TTHC Sở Nông nghiệp và PTNT đề xuất số ngày thực hiện các bước theo quy trình nội bộ trên.

II. LĨNH VỰC LÂM NGHIỆP

4. Quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Tổ chức/ cá nhân thực hiện	Thời hạn giải quyết
	Tổng thời gian giải quyết		45 ngày
B1	Công chức Một cửa Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn (Sở NN&PTNT) tiếp nhận hồ sơ theo quy định và cập nhật hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ đến Chi cục Kiểm lâm.	Công chức một cửa	1/4 ngày
B2	Lãnh đạo Chi cục nhận và phân công xử lý hồ sơ.	Lãnh đạo CCKL	1/4 ngày
B3	Lãnh đạo phòng QLVR&BTNN nhận và phân công xử lý hồ sơ.	Trưởng phòng QLVR&BTNN	1/2 ngày
B4	Chuyên viên nhận và xử lý hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, hoặc cần giải trình và bổ sung thêm thì tham mưu văn bản cho lãnh đạo chi cục trình lãnh đạo Sở NN&PTNT thông báo với tổ chức, cá nhân (thông qua Trung tâm PVHCC); - Trường hợp, hồ sơ đáp ứng yêu cầu, thực hiện kiểm tra hiện trường: + Nếu đạt yêu cầu: Dự thảo Báo cáo thẩm định trình lãnh đạo phòng xem xét + Nếu không đạt yêu cầu: Tham mưu văn bản cho lãnh đạo Chi cục trình lãnh đạo Sở NN&PTNT thông báo với tổ chức, cá nhân (thông qua Trung tâm PVHCC);	Chuyên viên	2 ngày
B5	Kiểm tra nội dung dự thảo Báo cáo thẩm định chuyển lãnh đạo chi cục xem xét.	Trưởng phòng QLVR&BTNN	1/2 ngày
B6	Kiểm tra nội dung dự thảo Báo cáo thẩm định chuyển lãnh đạo Sở xem xét.	Lãnh đạo CCKL	1/2 ngày

B7	Kiểm tra nội dung dự thảo Báo cáo thẩm định - Nếu đồng ý: Ký duyệt chuyển liên thông - Nếu không đồng ý: Chuyển lại lãnh đạo CCKL	Lãnh đạo Sở NN&PTNT	1/2 ngày
B8	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở NN&PTNT chuyển hồ sơ liên thông tới một cửa của UBND tỉnh.	Công chức một cửa	1/2 ngày
B9	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh tổ chức thẩm định nội dung trình phê duyệt chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng	UBND cấp tỉnh	30 ngày
B10	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh trình Hội đồng nhân dân cùng cấp xem xét, quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác	UBND cấp tỉnh	10 ngày
B11	Hội đồng nhân dân xem xét quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác	HĐND cấp tỉnh	Theo quy chế của HĐND
B12	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở NN&PTNT tại Trung tâm PVHCC trả kết quả cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Công chức Một cửa	
	Tổng thời hạn giải quyết		45 ngày